



ADJOINT D'ANIMATION EN STRUCTURE MULTI-ACCUEIL A HARAUCOURT

Date de publication :	16/11/2018
Date limite de candidature :	09/12/2018
Date prévue du recrutement :	02/01/2019
Type de recrutement :	Fonctionnaire ou contractuel de droit public
Durée de la mission :	Indéterminée si fonctionnaire ou 12 mois renouvelable 2 fois si non-titulaire
Temps de travail :	28h
Rémunération :	Rémunération statutaire
Nombre d'offre(s) :	1
Grades/Cadres d'emploi :	AGENT D'ANIMATION

■ MISSIONS

Spécialité du diplôme :	CAP Petite Enfance (exigé)
Descriptif des missions :	<p>En tant qu'agent d'animation, vous travaillerez au sein d'une structure d'accueil pour des enfants de moins de 4 ans (15 enfants), sous l'autorité de la directrice-coordinatrice du service Petite Enfance et de la responsable du multi-accueil.</p> <p>Vos missions seront centrées sur l'accueil et l'accompagnement de l'enfant dans son quotidien au sein de la structure d'accueil petite enfance.</p> <p><u>Activités principales :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Assurer l'accueil des enfants (accueils, activités/sorties, soins quotidiens, repas...). - Service et aide aux repas (dont préparation des biberons). - Entretien du linge et des couches lavables. - Désinfection de jouets et de petits matériels. <p>L'agent d'accueil devra se rendre disponible au jour le jour pour réaliser les remplacements du personnel absent (congés, formation, maladie...) : modifications de planning régulières et possibilités d'heures complémentaires. La polyvalence est importante afin d'être capable de s'adapter à différents postes de la structure.</p>
Profil recherché :	<p>Vous êtes agent d'animation, avec de préférence une expérience minimum d'un an auprès des jeunes enfants en accueil collectif.</p> <p>COMPETENCES :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Compétences dans le domaine de la petite enfance (développement et rythmes de l'enfant...). - Maîtrise des techniques d'observation. - Faire évoluer ses pratiques professionnelles. <p>QUALITES :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Respect de la hiérarchie. - Sens du travail en équipe, du contact et du relationnel. - Capacité d'anticipation. - Capacité d'adaptation et réactivité. - Être force de proposition. - Disponibilité, mobilité, dynamisme, sens de l'organisation, autonomie, innovation, discrétion, impartialité/neutralité...

■ CONDITIONS DE TRAVAIL	
Lieu d'affectation :	Communauté de communes Seille et Grand Couronné : Multi-accueil à Haraucourt ou autres lieux offrant un service communautaire.
Service d'affectation :	Service Petite Enfance.
Les horaires sont-ils fixes ?	Selon planning.
Heures supplémentaires :	Réunions en soirées à prévoir (1 à 2 fois par mois environ).
■ POSITIONNEMENT DU POSTE	
Relations (interlocuteurs internes) :	<u>Liaison hiérarchique</u> : le responsable de la structure, la directrice-coordinatrice du Pôle Petite Enfance, le DGA et la DGS de la Communauté de Communes. <u>Liaison fonctionnelle</u> : les autres professionnels du multi-accueil, les équipes des autres services Enfance (RAM, autres multi-accueils).
Relations (interlocuteurs externes) :	Les partenaires culturels (bibliothèques, intervenants...).
■ AVANTAGE(S) LIE(S) AU POSTE	
Régime indemnitaire, CNAS.	
■ CANDIDATURES	
	Les candidatures sont à adresser à : Laura REPERT, Directrice Service Petite Enfance Communauté de Communes Seille et Grand Couronné 47 rue Saint Barthélémy 54280 CHAMPENOUX